2. Доклад содержит в себе следующие основные разделы:

1. Общая характеристика общеобразовательного учреждения и условий его функционирования (экономические, климатические, социальные, транспортные условия района нахождения).
2. Состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и классам обучения; обобщенные данные по месту жительства, социальным особенностям семей обучающихся).
3. Структура управления общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления.
4. Условия осуществления образовательного процесса, в т.ч. материально-техническая база, кадры.
5. Учебный план общеобразовательного учреждения. Режим обучения.
6. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
7. Финансовое обеспечение функционирования и развития общеобразовательного учреждения (основные данные по получаемому бюджетному финансированию, привлеченным внебюджетным средствам, основным направлениям их расходования).
8. Результаты образовательной деятельности, включающие в себя результаты внешней оценки (основные учебные результаты обучающихся и выпускников последнего года, в том числе на ЕГЭ, внешней аттестации выпускников основной школы в процессах регионального и/или аттестационного образовательного тестирования, на олимпиадах, ученических конкурсах, спортивных соревнованиях, мероприятиях в сфере искусства, технического творчества и др.).
9. Состояние здоровья школьников, меры по охране и укреплению здоровья.
10. Организация питания.
11. Обеспечение безопасности.
12. Перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых общеобразовательным учреждением (в том числе на платной договорной основе), условия и порядок их предоставления.
13. Социальная активность и социальное партнерство общеобразовательного учреждения (сотрудничество с вузами, учреждениями среднего профобразования, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы общеобразовательного учреждения и др.). Публикации в СМИ об общеобразовательном учреждении.
14. Основные сохраняющиеся проблемы общеобразовательного учреждения (в том числе, не решенные в отчетном году).
15. Основные направления развития общеобразовательного учреждения в ближайшей перспективе.

В заключение каждого раздела могут представляться краткие итоговые выводы, обобщающие и разъясняющие приводимые данные.

Особое значение имеет ясное обозначение тех конкретных результатов, которых добилось общеобразовательное учреждение за отчетный год, по каждому из разделов Доклада.

Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней.

Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована, с тем, чтобы Доклад в общем своем объеме был доступен для прочтения, в том числе обучающимися и их родителями. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

**III. Подготовка Доклада**

3.1. Подготовка Доклада является организованным процессом (от 6 до 9 месяцев) и включает в себя следующие этапы:

* утверждение состава и руководителя (координатора) рабочей группы, ответственной за подготовку Доклада (как правило, соответствующая рабочая группа включает в себя представителей администрации, Управляющего совета, педагогов, обучающихся и их родителей);
* утверждение графика работы по подготовке Доклада;
* разработка структуры Доклада (может осуществляться на специальном проектном семинаре);
* утверждение структуры доклада;
* сбор необходимых для Доклада данных (в том числе посредством опросов, анкетирования, иных социологических методов, мониторинга);
* написание всех отдельных разделов доклада, его аннотации, сокращенного (например, для публикации в местных СМИ) варианта;
* представление проекта Доклада на расширенное заседание Управляющего совета, обсуждение;
* доработка проекта Доклада по результатам обсуждения;
* утверждение Доклада (в том числе сокращенного его варианта) и подготовка его к публикации.

**IV. Публикация доклада**

 4.1. Подготовленный утвержденный Доклад публикуется и доводится до общественности.

4.2. В целях публикации и презентации Доклада рекомендуется:

* размещение Доклада на Интернет-сайте общеобразовательного учреждения;
* проведение специального общешкольного родительского собрания (конференции), педагогического совета или (и) собрания трудового коллектива, собраний и встреч с учащимися;
* проведение дня открытых дверей, в рамках которого Доклад будет представлен родителям в форме презентации.